



**PELAKSANAAN PEMBANGUNAN
ZONA INTEGRITAS
MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI (WBK)
DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH MELAYANI
(WBBM)**





Permasalahan Utama

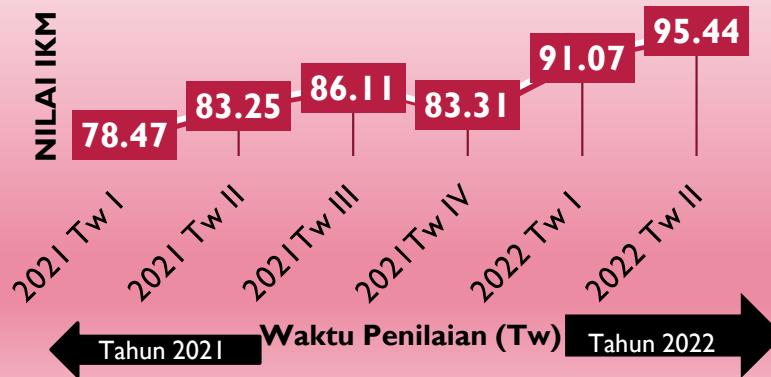
Pelayanan perizinan online belum optimal

Pungli/Gratifikasi
Capaian Kinerja

Budaya kerja
Kelembagaan
Kapasitas SDM

Kualitas Pelayanan

GRAFIK PERKEMBANGAN NILAI KEPUASAN MASYARAKAT



ZONA INTEGRITAS

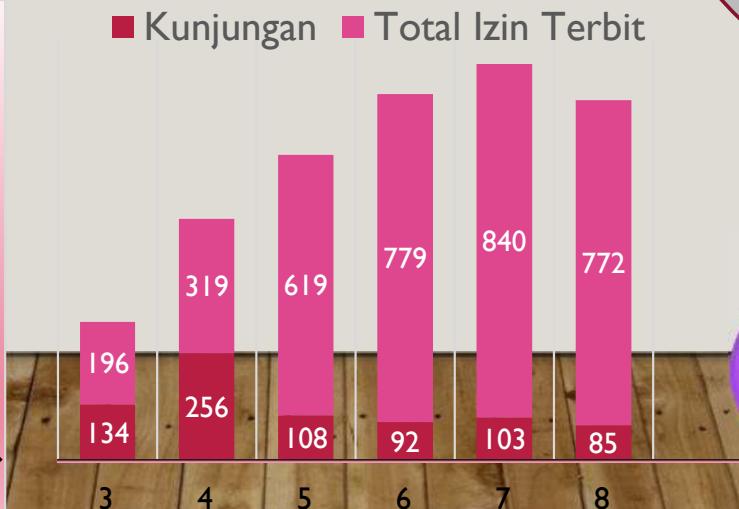
New Regime
New Passion
100% IT Based

Area Pengawasan
Area Akuntabilitas

Area Manajemen Perubahan
Area Penata Tatalaksana
Area Penataan SDM

Area Peningkatan
Pelayanan Publik

■ Kunjungan ■ Total Izin Terbit



PELAYANAN PRIMA



AREA I MANAJEMEN PERUBAHAN

CHANGE
MANAGEMENT



BEFORE

POLA PIKIR dan BUDAYA KERJA

AFTER

New
Passion

1. Pelayanan lemah dalam 5 S (senyum-salam-sapa-sopan-santun)
2. Inisiatif membantu rendah
3. Petugas tidak menggunakan PIN pelayanan dan tanda pengenal
4. Lambat dalam pelayanan

SDM Berorientasi pelayanan (komitmen memberikan pelayanan prima demi kepuasan pelanggan)



Perubahan
pelayanan ke yang
lebih baik





DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KLUNGKUNG

Before

PELAYANAN LEMAH DALAM 5 S



After

New
Passion

PELAYANAN
MENGUAT DALAM 5 S
(SENYUM-SALAM-
SAPA-SOPAN-
SANTUN)



New Passion

Inisiatif membantu meningkat

After



Cepat dan tanggap
dalam pelayanan

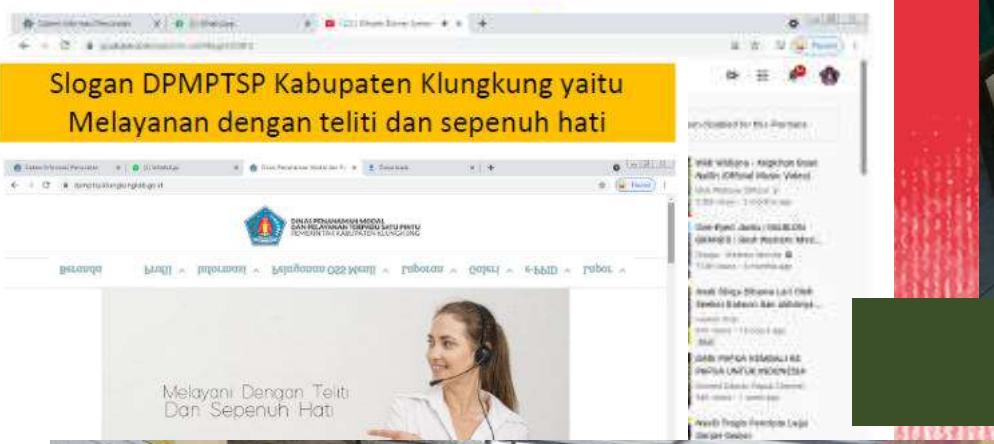


Perizinan Langsung Terbit

WBK/WBBM melalui web dpmptsp.klungkungkab.go.id



Mekanisme pelaporan bisa di klik pada web Dinas



Penerapan Yel-Yel dan Slogan DPMPTSP setiap Apel Pagi dan Sore



New Passion





AREA II PENATAAN TATA LAKSANA



PENATAAN TATALAKSANA

Before

**INFORMASI PUBLIK BELUM TERPUBLIKASI
DENGAN BAIK**

UPAYA

PUBLIKASI PADA MEDIA
INFORMASI



PENERAPAN
SPBE

After

SDM yang ADAPTIF
(berinovasi dalam
menghadapi
perubahan)

After

HASIL

New
Passion

1. Telah terpublikasi Informasi publik melalui web dinas
2. Telah diterapkan SPBE pada Aplikasi seperti **Sistem Perizinan → OSS dan Sicanistik,** **Sistem persuratan → E-surat,** **Sistem Penganggaran → Sirenbangda,** **Sistem Keuangan → SIMDA** **Sistem Kepegawaian → SIMPEG** **Sistem Pengaduan → SP4N Lapor, Klungkung Mesadu** dan **web dpmptsp**

LAYANAN PERIZINAN PADA WEB DINAS

Melayani Dengan Teliti
Dan Sepenuh Hati

PENGREDIASI LAPANGAN

PERICERIASI LAPANGAN

DASH...

BERANDA INFORMASI REGULASI PANDUAN KONTAK

OSB

PERIZINAN
PERMINTAAN
PERIZINAN
MINERAL

PANDUAN OSS

VIDEO

MASUK

PENTING! Untuk pertama kali yang belum memiliki hak akses dan NIS di Sistem OSS ini, silakan mendaftar menggunakan username dan password anda.

Penerapan Perizinan Berbasis Risiko melalui Sistem Online Single Submission (OSS) merupakan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja. OSS berbasis Risiko wajib digunakan oleh seluruh Instansi Pemerintah Daerah di Indonesia. Dengan menerapkan Perizinan Berbasis Risiko, penerapan Perizinan Berbasis Risiko dilakukan dengan mudah dan efisien. Dengan menerapkan Perizinan Berbasis Risiko, penerapan Perizinan Berbasis Risiko dilakukan dengan mudah dan efisien.

MASUK SEBAGAI

KEMENTERIAN DAN LEHAR

Web OSS

Web sicanistik

APLIKASI SIRENBANGDA
(PERENCANAAN ANGGARAN)

APLIKASI SIMPEG

APLIKASI E-SURAT

Sistem Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah KABUPATEN KLUNGKUNG

Simpan Pengiriman Online

Data PNS (index.php?operator=1)

Pengumuman

No. NIP Nama Status

1 1963071919800210212 TEGONOGO GOCO NGONO PUTRA, S.I.
2 1964232119800210214 HARYANI SUMARTINI, S.Pd
3 1965123119800210215 DEWINA ANDRI OGI
4 1966032119800210216 AGUSTINUS ANDRI ALFI, S.Si
5 1955021419800210217 I GDE RAVI DWYATARA, S.M
6 1966031219800210212 HENRY SUKARNO, S.H
7 1967030119800210217 I HENDRI SUKARNO, S.H
8 1967123119800210218 I HENDRI SUKARNO, S.H
9 1968050119800210219 I HENDRI SUKARNO, S.H
10 1969051119800210214 I HENDRI SUKARNO, S.H
11 1988012119800210218 I IRISTUT
12 1971060619800210217 I KENI MULYONO, S.E, M.A
13 1972041219800210216 I KENI MULYONO, S.E, M.A
14 1989011119800210217 I KENI MULYONO, S.E, M.A
15 1977030219800210215 I KENI MULYONO, S.E, M.A
16 1977030219800210213 I KENI MULYONO, S.E, M.A



DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN KLUNGKUNG

After

Layanan Via
Facebook

11:34 | 0,0KB/d 78%

← Dinas Pmptsp Kab Klungkung

Lihat insight dan iklan Promosikan postingan

Sukar Komentar Bagikan

16

Paling relevan ▾

Gindo Meha
Sesuai dengan PP NO 16 THN 2021 Pasal 4 ayat 1 dan 2 tdk di wajibkan pemilik bangunan mengatongi PBG saat membangun tapi melaporkan fungsi bangunan gedung

4 minggu Suka Balas

Pembuat Dinas Pmptsp Kab Klungkung Gindo Meha Terimakasih atas komentar bapak, sesuai dengan pasal 4 PP Nomor 16 tahun 2021 tentang peraturan pelaksanaan Undang-undang nomor 28 tahun 2002 tentang bangunan gedung menvehutkan tentang fungsi

Tulis komentar...

Cari atau mulai chat baru

dpmptsp.kabklungkung +62 813-5399-4278

Layanan Via WA

Kami dari DPMPTSP Kab. Klungkung
Berusaha ini kami kirimkan tan penilaian kepada kita.
1. Mohon memerlukan surat izin yang diterima dan disampaikan, apabila ada kesalahan dalam izin yang diterima.
2. Mohon agar mengisi keterangan survey pelayanan yang ditanyakan dalam via WA ini.
3. Mengirimkan terimakasih dimulai sekarang setelah yang terima pada saat itu (bagian bawah surat) ketika untuk Dinas Pmptsp Provinsi Bali
Terimakasih.
Selamat Gembira.

Survey NAM
<http://tiny.cc/meyarw>

maaf bu untuk tanya kegiatan kita entry sejauh rekomendasi dari provinsi.

Banyak pak teman

Pemanfaatan WA
Layanan Perizinan no.
+62 8136497888
yaitu pemberian izin
melalui WA dan
Pengisian Survei
Kepuasan

New
Passion



Publikasi informasi melalui Website
dpmptsp.klungkungkab.go.id

New
Passion

After

The screenshot shows a web browser window displaying the official website of the Klungkung Regency Investment Agency. The URL in the address bar is <https://dpmptsp.klungkungkab.go.id/>. The page features a red header with the agency's name and a green sidebar on the left containing various service links. A large central image shows a silhouette of a person holding a torch, symbolizing guidance or enlightenment.

Header: DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG

Main Navigation: Beranda, Profil, Informasi, Pelayanan OSS Menli, Laporan, Galeri, e-PPID, Lapor.

Left Sidebar (BIMTEK/SOSIALISASI IMPLEMENTASI PERIZINAN):

- Maklumat Dan Visi Misi Pelayanan
- Informasi IKM
- Pendaftaran Perizinan
- SICANTIK
- SIMBG
- OSS
- Perbantuan OSS
- LKPM Online
- Standar Pelayanan
- Pengaduan Pelayanan

Central Content Area: BIMTEK/SOSIALISASI IMPLEMENTASI PERIZINAN, BERPADA DALI DEDEKA DICINA...

Right Sidebar (SP4N LAPOR):

- Tentang PPID
- Alur Layanan PPID
- Peraturan KIP
- Struktur Organisasi PPID
- Visi dan Misi PPID
- e-Form
- Laporan Layanan Informasi PPID
- Daftar Informasi Publik
- Website PPID

Bottom Navigation: WhatsApp Image...jpeg, WhatsApp Image...jpeg, WhatsApp Image...jpeg, Search ..., Show all, 11:40 AM, 8/3/2022, 4 notifications.



AREA III PENATAAN MANAJEMEN SDM





BEFORE

1. Pekerjaan yang dilakukan pegawai kurang efektif
2. Tidak adanya kode etik pegawai dan reward/punishment
3. Disiplin Pegawai yang lemah
4. Diklat/Sertifikat/Bimtek Pegawai yang masih kurang



PERUBAHAN PADA PENATAAN SISTEM MANAJEMEN SDM

AFTER

SDM yang
BERKOMPETEN
(belajar dan
mengembangkan
kapabilitas)



Before

Struktur Organisasi DPMPTSP
Tahun 2021

I Es I II = Kepala Dinas

7 Es I III = I Sekretaris dan 6 Kepala Bidang

20 Es I IV = 18 Kasi dan 2 Kasubbag

Struktur Organisasi DPMPTSP
Tahun 2022

I Es I II = Kepala Dinas

I Es I III = I Sekretaris

I Es I IV = I Kasubbag

Hasil Penyetaraan :

2 Jabatan Fungsional Ahli Madya

16 Jabatan Fungsional Ahli Muda

After

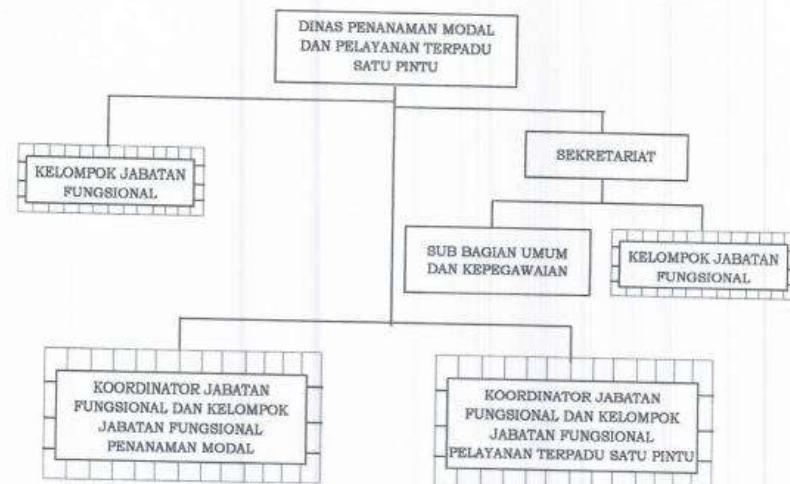
New
Passion

Reformasi Birokrasi dalam Struktur Organisasi

LAMPIRAN V : PERATURAN BUPATI NOMOR 74 TAHUN 2021 TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI NOMOR 70 TAHUN 2021 TENTANG KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI, SERTA TATA KERJA PERANGKAT DAERAH

STRUKTUR ORGANISASI DAN URAIAN TUGAS DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

I. STRUKTUR ORGANISASI DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



PIAGAM PENGHARGAAN YANG DITERIMA



Penyampaian data DJP online

After

New
Passion

Mencanangkan Pembangunan ZI



Pelaksanaan Budaya Kerja



PENATAAN SISTEM MANAJEMEN SDM

DISIPLIN PEGAWAI

Aplikasi SISENSO Online => Absensi dan monitoring disiplin

ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

Aplikasi SIMPEG online => Usul Berkala, Naik Pangkat, SLKS, Pensiun, dll

Aplikasi Siap Gema Santi => Verifikasi dan TTE

KINERJA PEGAWAI

Aplikasi e-kinerja => target dan realisasi renaksi



Pemeberian penghargaan pegawai

New Passion

RAPOR PEGAWAI
Tahun : 2021

NIP : 198311152010011024
Nama : I MADE SUASTIKA ATMAJA
OPD : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO	BULAN	TOTAL KEHADIRAN	POTONGAN TL (%)	POTONGAN PSW (%)	POTONGAN TK (%)	KEDISIPLINAN (%)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Januari	14	5,50	1,55	0,00	92,95
2.	Februari	18	2,50	0,00	0,00	97,50
3.	Maret	19	2,00	0,00	0,00	98,00
4.	April	15	3,00	0,00	0,00	97,00
5.	Mei	15	1,50	0,00	0,00	98,50
6.	Juni	16	2,00	0,00	0,00	98,00
7.	Juli	7	3,00	0,00	0,00	97,00
8.	Agustus	12	3,00	0,00	0,00	97,00
9.	September	16	0,00	0,00	0,00	100,00
10.	Oktober	13	0,50	0,00	0,00	99,50
11.	November	11	0,00	0,00	0,00	100,00
12.	Desember	21	1,00	0,00	0,00	99,00
TOTAL / RATA - RATA		177	2,00	0,13	0,00	97,87

Keterangan

TL : Terlambat
PSW : Pulang Sebelum Waktu
TK : Tanpa Keterangan

Ber AKHLAK >
#bangga melayani bangsa
Harorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

#bangga melayani bangsa

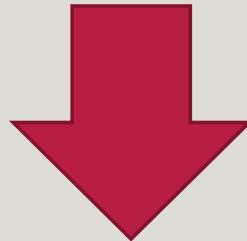


AREA IV PENGELOLAAN AKUNTABILITAS KINERJA

PENGUATAN AKUNTABILITAS

- Indikator Kinerja Utama
- Penetapan Kinerja
- Laporan Kinerja Individu
- Renstra
- Dokumen Pelaksanaan Anggaran

Before



BELUM OPTIMAL

PERUBAHAN YANG DILAKUKAN PADA PENGUATAN AKUNTABILITAS

AFTER

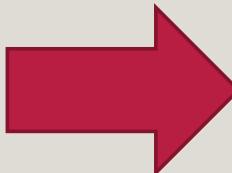
SDM yang AKUNTABEL

KETERLIBATAN PIMPINAN

Seluruh Pejabat maupun staf ikut dalam pelaksanaan dan pencapaian target sasaran maupun indikator kinerja

New Regime

1. dokumen perencanaan lengkap
2. perencanaan telah berorientasi hasil
3. seluruh indikator kinerja unit kerja telah SMART
4. seluruh pelaporan kinerja telah memberikan informasi tentang kinerja
5. pengelolaan akuntabilitas kinerja dilaksanakan oleh seluruh SDM yang kompeten



HASIL :
Efektifitas dalam penganggaran, efisiensi yang tepat dan juga capaian kinerja yang baik



PENGUATAN AKUNTABILITAS



Evaluasi Anggaran



Bintek SAKIP

After

New
Regime



Pengarahan terkait target
dan realisasi pencapaian
indikator kinerja utama





AREA V PENGUATAN PENGAWASAN

AREA V PENGUATAN PENGAWASAN





PENGUATAN PENGAWASAN

BEFORE

**Pengendalian
Gratifikasi**

**Pengaduan
Masyarakat**

**Whistle Blowing
System**

BELUM OPTIMAL

UPAYA

Pemasangan CCTV

Secara Online melalui aplikasi
Klungkung Mesadu dan Web
SP4N LAPOR

Seluruh Pegawai ikut dalam
Pembangunan ZI yang berkelanjutan

**PELAPORAN LHKPN
DAN LHKASN**

Wajib LHKPN	I
Lapor LHKPN	I
Wajib LHKASN	37
Lapor LHKASN	37



SDM yang AKUNTABEL

AFTER

New Regime

1. Adanya wadah yang jelas dalam pelaporan gratifikasi dan ada tim penanganan gratifikasi
2. Setiap sosialisasi pelayanan selalu memberikan informasi bahwa perizinan itu GRATIS
3. Keterbukaan pelayanan dan menutup celah terjadinya pertemuan secara pribadi antara pemohon dan oknum pegawai dengan memasang CCTV

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU
SATU PINTU DAERAH KABUPATEN KLUNGKUNG
NOMOR. 700 / UUD/PMPTSP/2019

TENTANG

PEMBENTUKAN SATUAN TUGAS SISTEM PENGENDALIAN INTERN PEMERINTAH
DI LINGKUNGAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU
PINTU KABUPATEN KLUNGKUNG

Membangun

bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 48 Peraturan Bupati Klungkung Nomor 18 Tahun 2010 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPP) Kabupaten Klungkung, perlu menerapkan keputusan Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Klungkung

Untuk Pemberian Sistem Tugas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Klungkung.

berbantuan Derauh-derauh
Bali, Nusa Tenggara Barat
Indonesia Tahun 1958
Indonesia Nomor 1655;

PUBLIC
CAMPAIGN





CCTV Pada Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kabupaten Klungkung



Ruang Kepala Dinas

2021/11/30 10:26

2021/11/30 10:05

Ruang terekam CCTV di ruang Kepala Dinas dan juga ada monitor yg bisa memantau ruang-ruang yang terekam CCTV

New Regime



Letak CCTV ada di Luar/Ruang tunggu pada Dinas terdapat 2 titik penempatan CCTV yaitu di kanan dan di kiri ruang tunggu dan merekam segala kegiatan di luar area sampai ke parkiran

Ruangan yang terekam CCTV adalah ruang loby dimana disini ruangan untuk pelayanan. Terdapat 2 CCTV yang berada pada pojok kiri dan pojok kanan yang berguna untuk merekam semua kegiatan pelayanan



Posisi CCTV berada pada belakang kantor untuk merekam segala kegiatan di belakang balaman kantor



Untuk ruang kontrol, kami disini tidak memiliki ruang kontrol khusus karena keterbatasan ruang dan tempat sehingga kami memanfaatkan tempat yang ada. Total CCTV ada 8 titik yang di pasang yaitu,
Ruang Kadis 1 titik
Ruang Loby (FO) 2 titik
Ruang Bid A (BO) 1 titik
Ruang Bid B (BO) 1 titik
Ruang Tunggu 2 titik
Ruang/Halaman Belakang 1 titik

PADA LOBY PELAYANAN TERDAPAT GAMBAR TOLAK GRATIFIKASI DAN LAYANAN PERIZINAN GRATIS



Bingkai Foto
Tolak Gratifikasi
di Loby Pelayanan



Banner diletakkan dekat dengan
pemohon pada Loby Pelayanan

MITIGASI RISIKO INTEGRITAS

New Regime



Banner Pelayanan
Perizinan GRATIS

MITIGASI RISIKO INTEGRITAS



Banner Whistle
Blowing System
(WBS)



AREA VI

PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN PUBLIK





Before

Kualitas pelayanan publik masih rendah

After

**SDM BERORIENTASI
PELAYANAN, KOLABORATIF, LOYAL DAN
HARMONIS**



Pelayanan Perbantuan



100% IT Based

After

Pelayanan Perbantuan
Perizinan ke Desa
Desa

Pelayanan Perbantuan





After

Pelayanan Cepat
dan Mudah

NIB
Langsung Terbit

100% IT
Based





DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN KLUNGKUNG

Pelayanan Perbantuan di Kantor



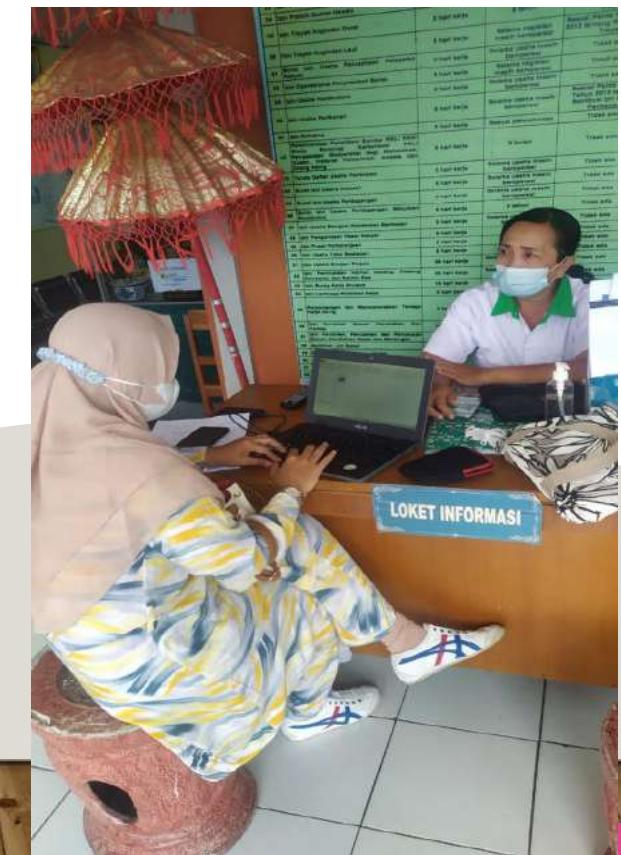
100% IT Based

After

Memberikan Informasi
Pelayanan Perizinan

Pelayanan
Informasi

Memberikan
Kenyamanan dalam
Pelayanan

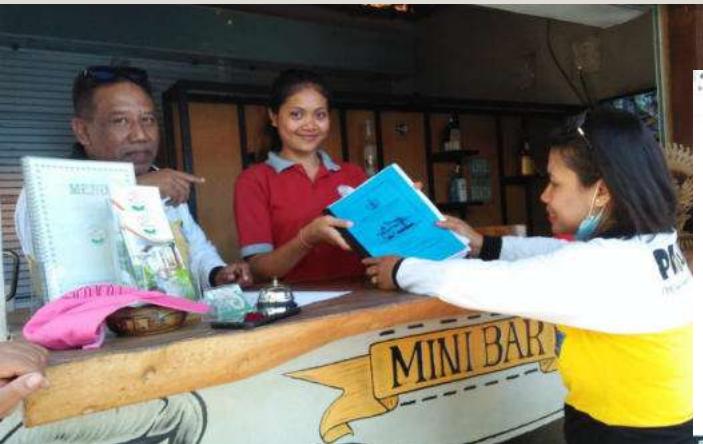


INOVASI DPMPTSP

PROAJI
Yaitu Program Layanan Perbantuan Izin



**INOVASI
KLINIK
LAYANAN
PM**



A screenshot of a website page for "Program Layanan Antar Jemput Izin (PROAJI)". The page includes text about the service, a "Total Pengajuan" section with a map, and a "Peta Lokasi" section.

After

Program Layanan Antar Jemput Izin (PROAJI) merupakan kemudahan layanan perizinan untuk akomodasi wisata di Nusa Penida, meliputi :

- ✓ Layanan antar jemput langsung ke pemohon
- ✓ Pemohon tidak lagi datang ke DPMPTSP tetapi petugas yang akan mendatangi pemohon langsung ke lokasi
- ✓ Layanan simulatan perizinan dapat dilakukan

Menyederhanakan persyaratan perizinan sektor pariwisata dengan menerbitkan 6



PEMERINTAH KABUPATEN KLUNGKUNG
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

PROAJI

100% IT Based

Beraikombi (1010 MB)

LEBIH MUDAH

LEBIH HEMAT

Office :
Jalan R.A. Kartini Nomor 33, Telepon (0366)23969
E-mail : pmptsp.kabklungkung@gmail.com

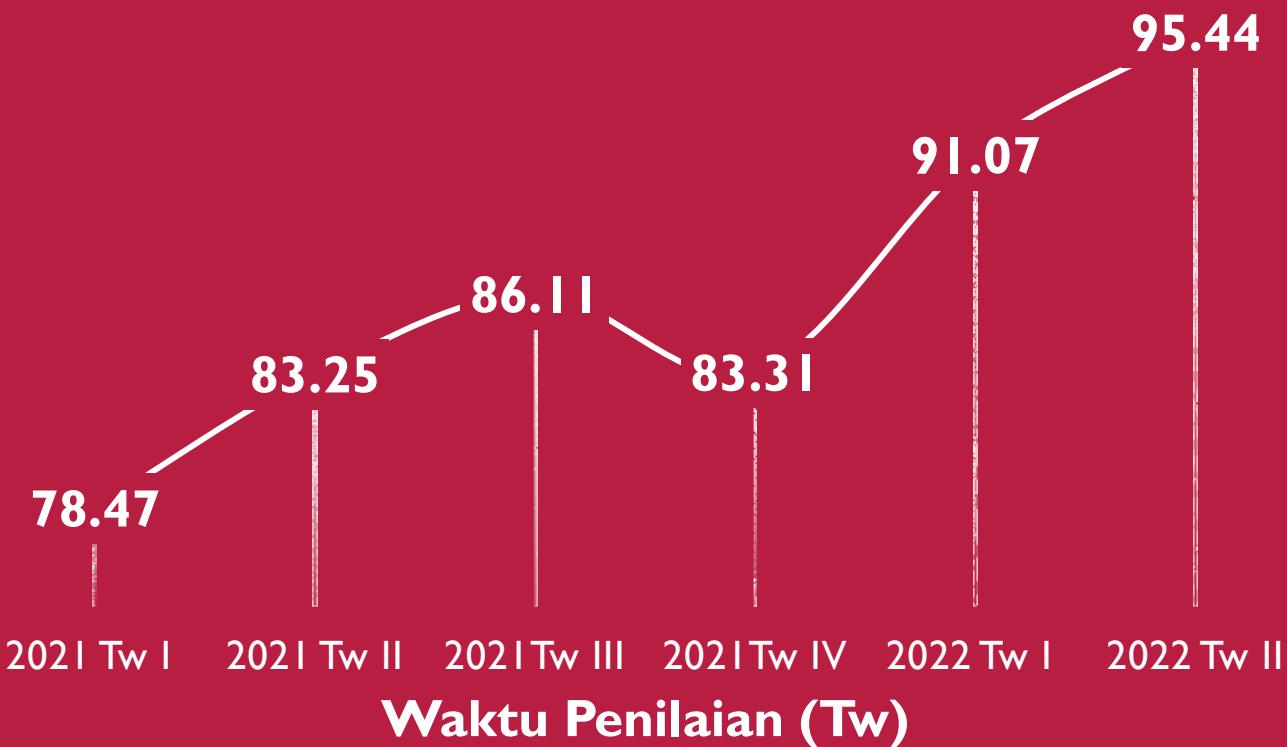


SOSIALISASI





GRAFIK PERKEMBANGAN NILAI KEPUASAN MASYARAKAT



100% IT Based

UNSUR PELAYANAN

1. Persyaratan Pelayanan
2. Prosedur Pelayanan
3. Ketepatan Waktu
4. Biaya/Tarif Pelayanan
5. Kesesuaian Produk
6. Kompetensi/Kemampuan Petugas
7. Perilaku Petugas Pelayanan
8. Kualitas Sarana dan Prasarana
9. Penanganan Pengaduan sarana dan Masukan



100% IT Based

SKOR IKM 2022

Triwulan I
91,07



Triwulan II
95,44



After

dpmptsp.klungkungkab.go.id/informasi-pelayanan/

Informasi IKM
PERIODE KEGIATAN MARCH 2022

IKM

PERIODE KEGIATAN APRIL 2022

PERIODE KEGIATAN MAY 2022

PERIODE KEGIATAN JUNE 2022

Skor IKM dipublikasi di Web
dpmptsp.klungkungkab.go.id
pada menu pelayanan oss
menli dan Papan
Pengumuman Kantor

Papan Pengumuman





100% IT Based

After

Buku Pemohon yang
datang ke Kantor
DPMPTSP Kab. Klungkung

SENIN 10-08-2022	
1. Toto. Putu Suryana	089 935 112 165
2. Neni Sariwati	081 357 393 367
3. Made Sutama	081 357 364 76
4. Ni Wayan Muliawati	087 881 61 191
5. Dulu Lode Sudarmadu	082 217 444 82
6. Ibu Agus Kartika	082 640 0588
7. Nuri K. Dwi HP	081 239 007 110
8. Gede Adiworo 16 D.	083 605 772 64

JUMAT 11-08-2022	
1. Ali. Widi. Lony. Muhi	Glamor 081 881 611 492
2. Made. Rusda	GBM 081 353 479 46
3. Ibu. Putri. Putri	Tuky TRATEK 081 362 384 746
4. Ibu. Sukearta	Afia. Bungkisan 081 352 540 706
5. Wayan. Yudhistira	BC. Rajah. Idola 081 916 161 192
6. Okt. A. Sri Komala Dewi	Bedug 085 372 6545
7. Ni. Ibu. Ratna. Tulisan. Ngah	Klungkung 082 226 723 070
8. Spride. Telly	Diponegoro 081 313 071 441
9. Rita. Octavia	Klungkung 081 305 045 834
10. Ibu. Ida. Sugiharto. Kurniawan	Klungkung 081 950 368 766

SENIN 12-08-2022	
1. Ibu. Bagas. Ida	Klungkung 085 933 271 667 77
2. N. Wayan. William	Dewi. Budiang. Gunawan 081 760 341 780
3. Ni. Ibu. Dedy. Wijaya	Amra 082 242 211 095
4. Ni. Ibu. Suciastuti	M. Tuluska 081 805 160 698
5. Ni. Ibu. Abu. No. Damantik	081 246 500 534
6. Renny. Mantri	081 339 176 886
7. P. San. Widayati	081 417 711 111

ALAMAT	NO. TELP	INFORMASI	PENGAMBILAN	PENEADUAN	JENIS
JUMAT 12 - 8 - 2022					
1. Putu Andhyaka 2. made Sutama 3. nni. luh. kim. simpan	Jl. Antara no. 8x. PLK Gel. Tuscan	081 581 7302 081 337 388 4716	V V V	V V V	Yan Kapasi transak SIPP
JERMAN 13 - 8 - 2022					
1. Kedhe. Sonara 2. Ngadi. DEWANTI. 3. Ni. Ratnay. Sri. Yanti. 4. Ibu. Agus. Parmedi 5. Putu. Sumantri 6. Teguh. Budi. Dwitawara. c.2 7. Dan. Apri. Sugita. Dwi	Jl. Jempiring. Semampir. bl. AKT. #. Ngayam Jalan. Keuring. no. 32 Tegal. Acer. Blg. Blk H. Dara. Boga. Sonar Jl. Dalem. Simpang. Dwi	082 242 452 408 082 701 711 762 085 955 353 450 081 997 912 39 083 179 144 28 081 537 230 508 083 1999 5 215	V V V V V V V	SIMP SIMP SIMP	pm. Umar JIN. TRAYEK BDS RSU. Panitia. Indra Reks. Kaf. KIE 12m. muniton Izin. impoter
JELASA 14 - 8 - 2022					
1. Nabi. Dewanti. 2. Putri. 3. Ibu. Cede. Sudiarini	Akbar Nabi. Purna Reporting	088 701 711 767 085 223 252 236 082 736 320 927	V V	V V	12m. TRAYEK
KAMIS 15 - 8 - 2022					
1. Kd. Lisa H. Putri 2. I. Wardi. Ayu. Wirawan 3. Ni. Kadid. Ibu. Kurnia. Umar. 11. Ane. Agung. Ibu. Renggan. Sirene	Minggu. Gelgel Perse. Santri. Kesa	082 677 144 44 082 907 77 1044 082 145 992 769 Linggungan. Pakuan. SP. Hall. Bangun. 081 311 718 247 Jln. Paku. Sartika. 080 907 080	V V V	V V	Surat. pm. Pak. Far Surat. MIB PRIS pm. Perintah Usaha. Dinas
Jumat 16 - 8 - 2022					
1. Boksi. Dombohar 2. Ibu. Ayu. Diah	21. Pase. Banyu. Sene. Bm. Sampelan. Blud	081 382 290 500 089 366 359 71	V V	V V	12m. TRAYEK Izin. Depo. obat Kurwan
Jumat 17 - 8 - 2022					
1. Putri. Suciastuti 2. Ibu. Suci. Suciastuti 3. Ibu. Suci. Suciastuti 4. Ibu. Suci. Suciastuti 5. Ibu. Suci. Suciastuti	STR. Transak. U.I.B. N.I.B. Surat. pm. Pendekar. 17m. Pendekar. K. Eng. Surat. pm. Pendekar. Surat. pm. Pendekar.	V V V V V V V V	V V V V V V V V	V V V V V V V V	

↑
↑
↑

Pemohon Pelayanan yang
datang ke Kantor adalah 3
sampai 10 orang per hari



After

100% IT Based

Dr. I Made Sudiarkaja, SIP., MM.

OSS BERANDA ADMINISTRATOR PEMROSESAN PERIZINAN PENGADUAN PENCABUTAN PELAPORAN SANKSI PELAC

DAFTAR PERMOHONAN TERBIT OTOMATIS

No	Permohonan	Data Usaha	Nama Perizinan	Skala Usaha / Tingkat Risiko	Status Permohonan
	Nomor Permohonan: I-202108132036122915180 Nomor Proyek: 202108-1320-2426-3739-485 Tanggal Permohonan: 13 Agustus 2021	NIB: I308210025594 KBLI: 47724 SEKTOR: Kesehatan Jenis Perusahaan: Perseorangan LUH PUTU DHARANIKA PRADJNA DEWI Modal Usaha : Rp 20.000.000 Alamat : jalan raya puputan,Banjar Djelantik Mamoran,Desa TojanDesa/Kelurahan Tojan, Kec. Klungkung, Kab. Klungkung, Provinsi Bali Jenis Proyek: Utama	Sertifikat Standar	Usaha Mikro Risiko: Menengah Rendah	Terbit Otomatis

Permohonan 13/8/2022 →

Data Permohonan dan NIB terbit langsung →

Terbit 13/8/2022

LIHAT DATA

1. Nama Pelaku Usaha
2. Nomor Induk Berusaha (NIB)
3. Alamat Kantor
4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI)
5. Lokasi Usaha
6. Skala Usaha

Lampiran Sertifikat Standar ini memuat daftar persyaratan dan/atau kewajiban sesuai dengan kode KBLI Pelaku Usaha dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Sertifikat Standar yang dimaksud. Pelaku Usaha dengan Sertifikat Standar tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan tanggal: 13 Agustus 2021

a.n. Bupati Klungkung
Kepala DPMPTSP Kabupaten Klungkung.

Ditandatangani secara elektronik

TUTUP

buat janji konsultasi



Sistem Pelayanan Online DPMPTSP Klungkung

New Regime
New Passion
100% IT Based

CLOUD

www.simbg.pu.go.id

www.osss.go.id

OSS

www.sicantik.go.id

SICANTIK

www.dpmptsp.klungkungkab.go.id

LKPM
Web
Dinas

LKPM



TERIMA KASIH

Melayani Dengan Teliti dan Sepenuh Hati



Website Informasi
www.dpmpptsp.klungkungkab.go.id



Sistem Pelayanan
www.oss.go.id
www.sicantik.go.id
www.simbg.pu.go.id